



POLSKA
ORGANIZACJA
TURYSTYCZNA

APLIKACJA KONKURSOWA

INSTRUKCJA UŻYTKOWNIKA

Pojęcia używane w aplikacji

Statusy konkursu

1. **Organizacja** – konkurs jest w trakcie organizacji, ustalania parametrów
2. **Otwarty** – do konkursu można składać zgłoszenia
3. **Ocenianie** – zgłoszenia w konkursie mogą być oceniane przez członków Komisji Konkursowej
4. **Zamknięty** – koniec oceniania, wyniki konkursu są dostępne dla Organizatora
5. **Zarchiwizowany** – konkurs został przeniesiony do archiwum przez Administratora, nie jest już widoczny.

Role

Nazwa roli	Najważniejsze funkcje	Przykładowy login dla szkolenia
Administrator POT	zarządzanie użytkownikami, zakładanie nowych konkursów	
Organizator Konkursu	zarządza konkursem, ma dostęp do wszystkich zgłoszeń przez cały czas trwania konkursu, ogląda wyniki	Organizator
Instytucja pośrednicząca	wprowadza zgłoszenia do konkursu gdy ma on status „otwarty”	Pośrednik
Komisja Konkursowa	wprowadza oceny poszczególnych zgłoszeń w konkursie gdy ma on status „ocenie”	Komisja
Osoby odpowiedzialne	osoby odpowiedzialne za obsługę zgłoszeń, odpowiadanie na pytania. Nie mają żadnych specjalnych praw w aplikacji. Są wyświetlane na ekranie informacje o konkursie jako osoby do kontaktu.	

Spis treści

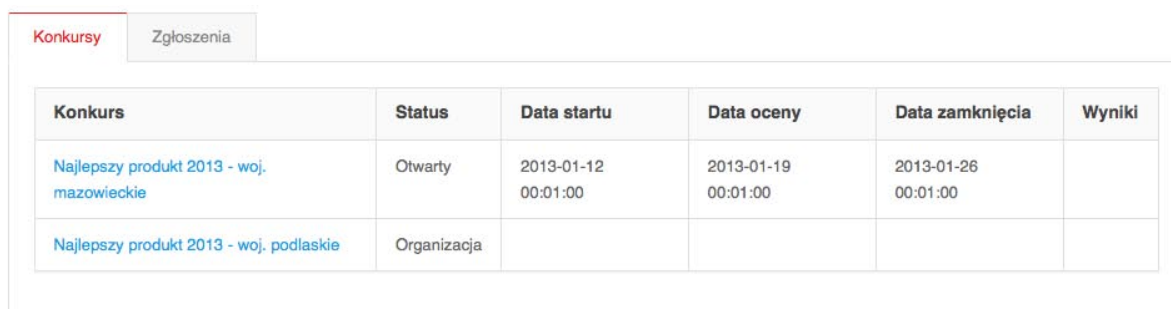
<u>Pojęcia używane w aplikacji</u>	2
Statusy konkursu	2
Role	2
<u>Konkurs Regionalny</u>	5
Zarządzanie konkursem	5
Zgłaszanie do konkursu regionalnego	6
Zgłoszenia bezpośrednie	8
Ocena konkursu regionalnego	10
<u>Konkurs ogólnopolski</u>	13
Zgłaszanie do konkursu ogólnopolskiego	13
Kopiowanie zgłoszeń z innych konkursów	13

Konkurs regionalny

Zarządzanie konkursem

Aby zarządzać konkursem należy w zakładce „**Konkursy**” kliknąć na nazwę wybranego konkursu.

Zarządzać konkursem może tylko użytkownik dodany do listy **Organizatorów** tego konkursu.



The screenshot shows a web interface with two tabs: 'Konkursy' (active) and 'Zgłoszenia'. Below the tabs is a table with the following data:

Konkurs	Status	Data startu	Data oceny	Data zamknięcia	Wyniki
Najlepszy produkt 2013 - woj. mazowieckie	Otwarty	2013-01-12 00:01:00	2013-01-19 00:01:00	2013-01-26 00:01:00	
Najlepszy produkt 2013 - woj. podlaskie	Organizacja				

Wyświetli się strona służąca do edycji danych konkursu.

Nazwa pola	Funkcja
Nazwa	Nazwa konkursu przypisana według schematu przez POT.
Opis	Opis konkursu wyświetlany na stronie głównej
Formularz	Formularz używany do wypełniania zgłoszenia. Uwaga! Zmiana formularza w trakcie konkursu może spowodować szkody.
Szablon do oceny	Formularz używany do oceny zgłoszeń. Uwaga! Zmiana formularza w trakcie konkursu może spowodować szkody.
Status	Możliwość ręcznej zmiany statusu konkursu.
Start	Data od której konkurs automatycznie przechodzi w status „otwarty”
Ocena	Data od której konkurs automatycznie przechodzi w status „ocenie”
Zamknięty	Data od której konkurs automatycznie przechodzi w status „zamknięty”
Organizator	Lista użytkowników aplikacji mających rolę Organizator dla tego konkursu

Instytucja pośrednicząca	Lista użytkowników aplikacji mających rolę Instytucja pośrednicząca dla tego konkursu
Komisja Konkursowa	Lista użytkowników aplikacji mających rolę Komisja Konkursowa dla tego konkursu
Wysyłanie maila przy zmianie statusu konkursu	Zaznaczenie tej opcji spowoduje automatyczne wysyłanie maila przy zmianie
Osoby odpowiedzialne	Lista użytkowników aplikacji wyświetlanych w informacjach o konkursie jako osoby kontaktowe
Załączniki	Miejsce gdzie można dodać pliki, które będą wyświetlane przy informacjach o konkursie.

Do konkursu mogą być dodane **załączniki** – pliki wyświetlane na stronie informacyjnej o konkursie.

Aby dodać załącznik należy wskazać plik na swoim komputerze, a następnie kliknąć „**Zapisz**”. Lista dodanych plików jest wyświetlana nad formularzem.

Aby skasować plik należy kliknąć „**Kasuj**”.

Załączniki

Nazwa	Data	
Regulamin XI edycji Konkursu 26.03.13.doc	2013-05-05 23:42:25.686	Kasuj

Zgłaszanie do konkursu regionalnego

Aby wprowadzić zgłoszenie jako Instytucja Pośrednicząca lub Organizator należy na stronie domowej przejść do zakładki „**Zgłoszenia**”.

Konkursy **Zgłoszenia**

- ▶ Najlepszy produkt 2013 - woj. mazowieckie - Otwarty
- ▶ Najlepszy produkt 2013 - woj. podlaskie - Organizacja

Konkursy do których zalogowany użytkownik ma prawo wprowadzać zgłoszenia, wyświetlone są w postaci rozwijalnych belek.

Po kliknięciu na belkę rozwinie się ona i wyświetli już wprowadzone zgłoszenia.

Konkursy **Zgłoszenia**

▼ Najlepszy produkt 2013 - woj. mazowieckie - Otwarty

Nazwa zgłoszenia	Status	Edycja	Data utworzenia / modyfikacji	Załączniki
Produkt testowy	30 %	Edytuj	2013-05-07 14:21:53 / 2013-05-07 14:23:26	Załączniki
Produkt wprowadzony przez organizatora	95 %	Edytuj	2013-05-07 11:45:55 / 2013-05-07 11:46:17	Załączniki
Testowy produkt 2	15 %	Edytuj	2013-05-07 14:20:57 / 2013-05-07 21:28:50	Załączniki
testowe zgłoszenie	10 %	Edytuj	2013-05-07 14:22:09 / 2013-05-07 14:23:33	Załączniki

[Utwórz zgłoszenie](#) [Skopiuj zgłoszenie](#)

► Najlepszy produkt 2013 - woj. podlaskie - Organizacja

Po kliknięciu na nazwę zgłoszenia zostanie ono wyświetlone w postaci takiej jak wyświetla się Komisji Konkursowej. Kolumna „**Status**” wyświetla stopień wypełnienia wymaganych pól formularza w procentach.

Po kliknięciu przycisku „**Edytuj**” – przechodzimy do edycji danego zgłoszenia.

Po kliknięciu przycisku „**Załączniki**” – przechodzimy do edycji załączników multimedialnych dla tego zgłoszenia.

Aby utworzyć nowe zgłoszenie należy kliknąć przycisk „**Utwórz zgłoszenie**”

Konkurs Najlepszy produkt 2013 - woj. mazowieckie

dokładna nazwa produktu turystycznego	<input type="text" value="Produkt testowy"/> <small>Max 100 znaków</small>		
adres			
Województwo	<input type="text" value="DOLNOŚLĄSKIE"/>	Powiat	<input type="text" value="bolesławiecki"/>
Kod	<input type="text"/>	Miejscowość	<input type="text"/>
Ulica	<input type="text"/>		
nr telefonu	<input type="text"/>		
nr faxu	<input type="text"/>		
strony www	<input type="text"/> <small>Max 100 znaków</small>		

Po wypełnieniu danych zgłoszenia możemy przejść do dodawania załączników multimedialnych. Aplikacja umożliwia dodawanie fotografii oraz filmów. Wszystkie dane multimedialne składowane są w aplikacjach Googla.

Po kliknięciu na przycisk „**Załączniki**” otwiera się podstrona zarządzania załącznikami do zgłoszenia.

Konkurs Najlepszy produkt 2013 - woj. mazowieckie

Zdjęcia

(Wgrane zdjęcia mogą pojawić się z około 5 minutowym opóźnieniem)

Zdjęcie:

Wideo

Wideo

Aby dodać załącznik klikamy odpowiednie pole, wybieramy plik z naszego komputera i klikamy „**Wyślij**”.

Zgłoszenia bezpośrednie

Do konkursu w statusie „otwarty” mogą zostać dodane zgłoszenia bezpośrednio przez zainteresowanych, bez konieczności zakładania konta w aplikacji.

Po wejściu na stronę aplikacji „http:// konkurs.pot.gov.pl”, wyświetla się lista konkursów do których można się zgłaszać.




Aktywne konkursy

Najlepszy produkt 2013 - woj. mazowieckie

Opis dla woj. mazowieckiego.

Po kliknięciu na „**Zobacz**”, wyświetla się strona informacji o danym konkursie.

Konkurs

Nazwa	Najlepszy produkt 2013 - woj. mazowieckie
Opis	Opis dla woj. mazowieckiego.
Data startu	2013-01-12 00:01:00.0
Koniec zgłaszania	2013-01-19 00:01:00.0
Osoby do kontaktu	Katarzyna Organizatorka (rot@rot.pl)  Call Piotr Zalewski (pzalews@gmail.com)  Call
Załączniki	 Regulamin XI edycji Konkursu 26.03.13.doc
Zgłoś się	

Po wybraniu „**Zgłoś się**” przechodzimy do etapu zgłaszania się do konkursu.

Zgłoszenie do konkursu

Wprowadź adres email do pola poniżej. Na podany adres zostanie wysłana wiadomość zawierająca link kierujący bezpośrednio do edycji zgłoszenia. Do edycji zgłoszenia można będzie wrócić przez ponowne kliknięcie linku. Jeśli chcesz wprowadzić więcej jak jedno zgłoszenie, wprowadzaj je po kolei podając ten sam adres email.

Podaj adres email do obsługi zgłoszenia:

[Wyślij](#)

Jeżeli wysłałeś już zgłoszenie do konkursu, a nie pamiętasz swoich danych do logowania, wprowadź adres email ze zgłoszenia w polu poniżej. Otrzymasz wiadomość zawierającą listę wszystkich Twoich zgłoszeń do konkursów zarejestrowanych w systemie.

Wprowadź adres email obsługujący zgłoszenie:

[Wyślij](#)

Jeżeli chcemy wysłać zgłoszenie, wpisujemy swój adres email w górne pole i klikamy „**Wyślij**”. Na podany adres zostanie wysłana wiadomość zawierająca link kierujący bezpośrednio do edycji zgłoszenia. Po kliknięciu na link przechodzimy do edycji zgłoszenia. W ciągu całego czasu kiedy konkurs ma status „**otwarty**” możemy wrócić do swojego zgłoszenia i je uzupełnić przez kliknięcie na link w mailu.

Jeżeli skasowaliśmy mail z linkiem, wprowadzamy swój adres email do pola dolnego i klikamy „**Wyślij**”. Na podany adres zostanie wysłana wiadomość z listą wszystkich zgłoszeń przypisanych do tego adresu email i odpowiednie linki do edycji tych zgłoszeń.

Jako organizator konkursu możemy edytować wszystkie zgłoszenia przez cały czas trwania konkursu. Dostępne są one w zakładce „Zgłoszenia”.

Nazwa zgłoszenia	Status	Edycja	Data utworzenia / modyfikacji	Załączniki
Ala 1	94 %	Edytuj	2013-05-07 11:34:46 / 2013-05-07 11:35:09	Załączniki
Zgłoszenie wprowadzone przez wprowadzającego	15 %	Edytuj	2013-05-07 12:35:54 / 2013-05-07 12:36:15	Załączniki

Po wejściu do edycji zgłoszenia mamy także możliwość jego usunięcia.

Uwagi:

- Czerwona ramka w formularzu oznacza pole wymagane, a jeszcze nie wypełnione,
- Autozapis następuje co 30 sekund,
- Zdjęcia po dodaniu pojawiają się z opóźnieniem,
- Wideo pojawia się prawie natychmiast jest jednak przetwarzane.

Ocena konkursu regionalnego

Gdy zalogujemy się jako członek Komisji Konkursowej, będziemy mieli do dyspozycji zakładkę „Ocena”. Będą tu wyświetlone Konkursy w których jesteśmy członkami Komisji Konkursowej i mają status „Ocenianie”.

Panel użytkownika

Konkurs	Status	Data zamknięcia
konkurs do oceniania	Ocenianie	2013-01-28 00:01:00

Po kliknięciu na tytuł konkursu przechodzimy do jego oceny zgłoszeń w tym konkursie.

Ocena konkursu konkurs do oceniania

Zgłoszenie	Punktacja	Oceniaj
234fewfercverce	55	Oceniaj
ewcewcewce	0	Oceniaj
xwcewew	19	Oceniaj

Po kliknięciu na przycisk „**Oceniaj**” przechodzimy do oglądania i oceny odpowiedniego zgłoszenia.

Ocena	
KRYTERIA OCENY	
Opis produktu i plany działań	10 ▾
KRYTERIA SZCZEGÓŁOWE	
Atrakcyjność produktu turystycznego z punktu widzenia turystów	0 ▾
Dostępność dla turysty	0 ▾
Podjęte działania na rzecz komercjalizacji produktu turystycznego	0 ▾
Wykorzystanie innowacji w rozwoju produktu	0 ▾
Wykorzystanie nowoczesnych technologii w rozwoju produktu	0 ▾
Podjęte działania promocyjne	0 ▾
Gospodarcze i społeczne znaczenie produktu turystycznego na rozwój regionu	0 ▾
Perspektywy dalszego rozwoju produktu	0 ▾
Zgodność z Marketingową strategią Polski w sektorze Turystyki na lata 2012 – 2020	0 ▾
Zapisz	

Pod wyświetlonym zgłoszeniem, umieszczony jest formularz oceny, w którym można wprowadzić swoją ocenę danego zgłoszenia.

Do edycji zgłoszenia można wielokrotnie wracać w trakcie gdy konkurs ma status „**Ocenianie**”.

W trakcie wprowadzania oceniania zgłoszeń i po zakończeniu Organizator ma możliwość podglądu wprowadzonych ocen. W zakładce „**Konkurs**” pojawia się wtedy przycisk „**wyniki**”, po kliknięciu którego przechodzimy do strony z wynikami.

Konkurs	Status	Data startu	Data oceny	Data zamknięcia	Wyniki
konkurs do oceniania	Ocenianie	2013-01-07 00:01:00	2013-01-07 00:01:00	2013-01-28 00:01:00	Wyniki

Ocena konkursu

Zgłoszenie	Punktacja	Oceny
234fewfercverce	32.5	Wyniki
xwcewew	14.5	Wyniki
ewcewcewce	5.0	Wyniki

W każdym zgłoszeniu możemy podejrzeć oceny przyznane przez poszczególnych członków Komisji Konkursowej.

Ocena zgłoszenia 234fewfercverce

Oceniający	Punktacja	Data
(nie podano)	10	2013-05-08 08:48:47.316
Jury	55	2013-05-07 13:10:09.126

Konkurs ogólnopolski

Wprowadzanie danych

Do konkursu ogólnopolskie zgłoszenia możemy wprowadzać **tak samo jak do konkursów regionalnych**.

Kopiowanie zgłoszeń

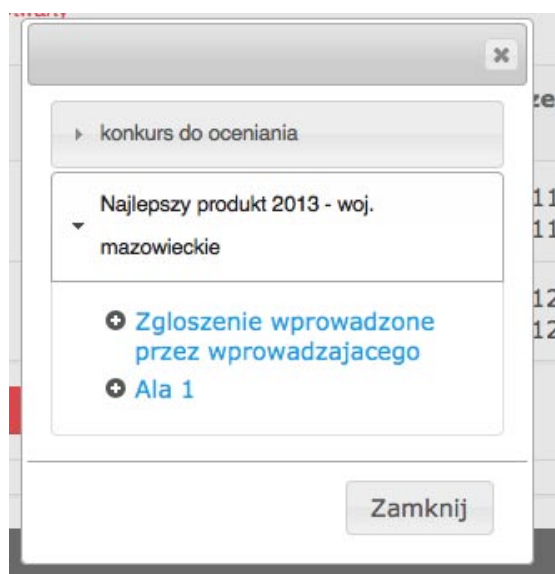
Mamy też możliwość **skopiowania** zgłoszenia z jednego konkursu do drugiego. Aby to zrobić otwieramy zakładkę „**Zgłoszenia**” i otwieramy belkę konkursu do którego chcemy wprowadzić nowe zgłoszenie.

Nazwa zgłoszenia	Status	Edycja	Data utworzenia / modyfikacji	Załączniki
Ala 1	94 %	Edytuj	2013-05-07 11:34:46 / 2013-05-07 11:35:09	Załączniki
Zgłoszenie wprowadzone przez wprowadzającego	15 %	Edytuj	2013-05-07 12:35:54 / 2013-05-07 12:36:15	Załączniki

[Utwórz zgłoszenie](#)

[Skopiuj zgłoszenie](#)

Następnie klikamy na „**Skopiuj zgłoszenie**”, otworzy nam się okienko z listą konkursów.



Po wybraniu konkursu widzimy jego zgłoszenia. Po wybraniu konkretnego zgłoszenia jest ono kopiowane do wcześniej wybranego konkursu, a następnie otwierane w celu ewentualnej edycji i sprawdzania czy wszystkie pola zostały dobrze skopiowane.

Powyższą metodą możemy kopiować zgłoszenia między różnymi konkursami, jednak powinny one korzystać z tych samych szablonów, aby dane przeniosły się prawidłowo.